

令和3年度

事業所における放課後等デイサービス自己評結果（公表）

児童発達支援事業所あすなる園

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>			
	②	職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	<input type="radio"/>			
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>			
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>			
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	<input type="radio"/>			
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>			
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			
適切な支援の提供	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<input type="radio"/>			・利用者によって、必要に応じて使用している。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>			
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>			
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	<input type="radio"/>			・課題を取り入れたサーキットを実施している。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		<input type="radio"/>		
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input type="radio"/>			緊急の課題や今後の検討事項は確認している。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとるこ	<input type="radio"/>			

		とを徹底し、支援の検証・改善につな げているか				
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後 等デイサービス計画の見直しの必要性 を判断しているか	○			
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数 組み合わせて支援を行っているか				
関係機関や保護者との連携 関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担 当者会議にその子どもの状況に精通し た最もふさわしい者が参画しているか	○			
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事 予定等の交換、子どもの下校時刻の 確認等）、連絡調整（送迎時の対 応、トラブル発生時の連絡）を適切に 行っているか	○			
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れ る場合は、子どもの主治医等と連絡体 制を整えているか				・現在はご利用ありません。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚 園、認定こども園、児童発達支援事 業所等との間で情報共有と相互理解 に努めているか	○			
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサー ビス事業所から障害福祉サー ビス事業所等へ移行する場合、それ までの支援内容等の情報を提供す る等しているか				・現在はご利用ありません。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害 者支援センター等の専門機関と連携し、 助言や研修を受けているか	○			
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流 や、障害のない子どもと活動する機 会があるか			○	・コロナのため交流する機会がありません でした。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極 的に参加しているか	○			・所長が自立支援協議会へ出席してい ます。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え 合い、子どもの発達の状況や課題につ いて共通理解を持っているか	○			
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点か ら、保護者に対してペアレント・トレ ーニング等の支援を行っているか			○	
保護者への説明責任等	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担 等について丁寧な説明を行っているか	○			
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する 相談に適切に応じ、必要な助言と支 援を行っているか	○			
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護 者会等を開催する等により、保護者 同士の連携を支援しているか			○	

非常時等の対応	③③	子どもや保護者からの 苦情について、対応体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に周対応しているか	○			
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか			○	・SNSの活用方法を検討できず。(デジタル化)
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	○			
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			・コロナのため施設祭を開催できず。 ・来年度開催予定。
	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			・今年度訓練への参加を実施。今後も計画していく。 ・訓練実施日により参加できないこともあります。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			・すみれの丘全体として毎年実施。 ・今年度は訓練への参加を実施。今後も計画していく。
④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○				
④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか			○	・検討中です。	
④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか				・アレルギーのある利用者に対して食物を提供していない。	
④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○				